

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2014**

ANEXO 15  
Hoja 1 DE 4

**MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA**  
**PERIODO: 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2014**

<b>PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b> 1B	<b>NOMBRE:</b> ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS
<b>SUB-PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b>	<b>NOMBRE:</b>
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> Servicios Públicos		
<b>OBJETIVO:</b> Eficientar y controlar de una mejor manera, la prestación de los servicios públicos, tales como: Alumbrado publico, Recolección de basura, limpieza de la ciudad, así como realizar el mantenimiento de los edificios públicos		

**METAS**

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Llevar acabo el mantenimiento y rehabilitación del alumbrado publico, buscando la forma de reducir el costo de material y consumo de energía eléctrica	Servicios		370	370	620	618
2	Brindar un servicio de recolección de basura mas eficaz, esto para mejorar el servicio de recolección de basura	Servicios		150	150	241	270
3	Ofrecer un servicio de barrido de calles en el centro histórico, colonias céntricas y entradas de la ciudad	Servicios		98	98	189	192
4	Conservar y mantener los edificios públicos de la cabecera municipal, así como de las comunidades	Servicios		148	148	239	243
5	Mantenimiento y conservación del panteón municipal, así como darle una mayor proyección turística	Servicios		120	120	211	210
6	Conservar y mantener los parques y jardines de la cabecera municipal, así como adquirir nuevo equipamiento para estos	Servicios		90	90	181	185
7	Brindar apoyo en la limpieza y mantenimiento del mercado de artesanías y mercado municipal	Servicios		121	121	212	216
8	Limpieza del Rastro municipal, así como el mantenimiento del inmueble	Servicios		90	90	181	185
9	Apoyo en campañas de limpieza de instituciones que lo requieran	Servicios		53	53	144	73
10	Apoyo en campañas de limpieza de instituciones que lo requieran	Servicios		8	8	99	98
11	Mantenimiento y conservacion de areas deportivas	servicio		72	72	163	162
12	Mantenimiento del relleno sanitario	servicio		95	95	186	185
13	Limpieza y mantenimiento del mirador	servicio		95	95	95	95
<b>TOTAL POR LA UNIDAD RESPONSABLE</b>							

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2014**

ANEXO 15  
Hoja 2 DE 4

**MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA**  
**PERIODO: 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2014**

<b>PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b> 1Z	<b>NOMBRE:</b>	REGULACION Y FOMENTO A LOS SERVICIOS PUBLICOS
<b>SUB-PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b>	<b>NOMBRE:</b>	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> Servicios Públicos			
<b>OBJETIVO:</b> Llevar a cabo un mensaje de concientizacion, a la comunidad en cuanto al rubro de limpieza			

METAS							
CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Llevar a cabo campañas, para fomentar en la gente, la cultura de la limpieza de la comunidad	Eventos		2	2	3	2
<b>TOTAL POR LA UNIDAD RESPONSABLE</b>							

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2014**

ANEXO 15  
Hoja 3 DE 4

**MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA**  
**PERIODO: 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2014**

<b>PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b> ZH	<b>NOMBRE:</b> APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA
<b>SUB-PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b>	<b>NOMBRE:</b>
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> Servicios Públicos		
<b>OBJETIVO:</b> Brindar un servicio de mayor calidad, dando atención a las recomendaciones e inquietudes de la ciudadanía		

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Elaborar un método de evaluación ciudadano, en el cual se tome en cuenta la opinión de la gente en cuanto a la prestación del servicio de recolección de basura y barrido de calles	Documento		0	0	0	0
<b>TOTAL POR LA UNIDAD RESPONSABLE</b>							