

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2013

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA

PERIODO: 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

PROGRAMA: **Clave:** FA **NOMBRE:** DEFINICION Y CONDUCCION DE LA POLITICA Y PLANEACION MPAL

SUB-PROGRAMA: **Clave:** **NOMBRE:**

UNIDAD RESPONSABLE: DPM DIRECCION DE PLANEACION Y PROGRAMACION MUNICIPAL

OBJETIVO:

FORMULAR EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y DARLE SEGUIMIENTO; ASI COMO TAMBIEN PARTICIPAR EN LA EVALUACION DE LAS METAS DE CADA DEPENDENCIA

METAS

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERCIÓN %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Formar el comité de planeacion municipal	Documento		0	0	1	1
2	Formular el plan operativo anual (POA)	Documento		0	0	1	1
3	Formular el plan de desarrollo municipal	Documento		0	0	1	1
4	Llevar acabo revisiones trimestrales de la programatica de cada dependencia	Documento		3	0	4	2
5	Atender las invitaciones del presidente municipal a eventos	Documento		3	1	10	9
6	Elaborar mi programatica	Documento		0	1	1	1
7	Elaborar un listado de solicitantes de programas de Vivienda	Documento		0	0	2	2
8	Realizar un informe mensual de actividades	Documento		3	3	12	12
9	Atender a los ciudadanos que lo requieran	Asunto		36	17	150	466
10	Llevar a cabo reuniones con el comité de Planeacion municipal	Documento		4	1	6	3
11	Asistir a actos civicos	Documento		1	0	5	4
12	Coadyuvar con catastro municipal para llevar acabo las divisiones y fusiones de terrenos	Documento		17	9	50	43
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE							