

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015

ANEXO 17

Hoja 1 de 2

PERIODO: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

PROGRAMA:	Clave: AT	NOMBRE: VIGILANCIA DE LA HACIENDA MUNICIPAL
SUB-PROGRAMA:	Clave:	NOMBRE:
DEPENDENCIA: AYUNTAMIENTO		
UNIDAD RESPONSABLE: AYUNTAMIENTO		
OBJETIVO:		
REVISAR Y EN SU CASO FIRMAR LOS ESTADOS DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE FONDOS Y PROPONER EN LAS SESIONES LAS ACCIONES Y PROYECTOS CONVENIENTES PARA EL MEJORAMIENTO, CUYA VIGILANCIA Y EVALUACIÓN LES HAYA SIDO ENCOMENDADAS.		

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META				PORCENTAJE		
						TRIMESTRAL		ACUMULADA				
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMA	REAL	PROGRAMA	REAL	E1	E2	E3
1	ANALIZAR Y APROBAR EN SU CASO LA CUENTA PUBLICA 2014.	DOCUMENTO				0	0	1	1			
2	ANALIZAR Y APROBAR EL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DE INGRESOS 2016.	SISTEMA				1	1	1	1			
3	REVISAR Y APROBAR EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2016.	DOCUMENTO				1	1	1	1			
4	ANALIZAR Y REVISAR LAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE INGRESO	DOCUMENTO				1	1	1	1			
5	ANALIZAR Y REVISAR LAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS	DOCUMENTO				1	1	1	1			
6	PARTICIPAR EN LA CONFORMACION DE COMITES	AGRUPACION				0	1	3	4			
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0%	\$0	\$0	PROMEDIO POR UNIDAD						

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015

ANEXO 17

Hoja 2 de 2

PERIODO: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

PROGRAMA:	Clave: AO	NOMBRE: COORDINACION MUNICIPAL
SUB-PROGRAMA:	Clave:	NOMBRE:
DEPENDENCIA: AYUNTAMIENTO		
UNIDAD RESPONSABLE: AYUNTAMIENTO		
OBJETIVO:		
REVISAR Y EN SU CASO FIRMAR LOS ESTADOS DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE FONDOS Y PROPONER EN LAS SESIONES LAS ACCIONES Y PROYECTOS CONVENIENTES PARA EL MEJORAMIENTO, CUYA VIGILANCIA Y EVALUACIÓN LES HAYA SIDO ENCONMENDADAS.		

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META				PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	TRIMESTRAL		ACUMULADA		E1	E2	E3
						PROGRAMA	REAL	PROGRAMA	REAL			
1	LLEVAR A CABO SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE CABILDO	SESION				10	7	25	24			
2	REVISAR Y ENVIAR EN SU CASO LOS ESTADOS FINANCIEROS TRIMESTRALES	DOCUMENTO				1	1	4	4			
3	ANALIZAR LAS PROPUESTAS RECIBIDAS A TRAVES DE DIFERENTES COMISIONES DE CABILDO A LA CIUDADANIA	DOCUMENTO				0	20	60	86			
4	ASISTIR A ACTOS CIVICOS	EVENTO				2	5	10	12			
5	PARTICIPAR EN REUNIONES CONVOCADAS POR EL PRESIDENTE	EVENTO				12	5	20	13			
6	ASISTIR A REUNIONES EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA A TRAVES DEL AYUNTAMIENTO	EVENTO				0	3	5	10			
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0%	\$0		PROMEDIO POR UNIDAD						