INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015

ANEXO 17
Hoja 1 DE 3

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA
PERIODO: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2015

PROGRAMA: EY **NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA POLITICA DE INGRESOS**
SUB-PROGRAMA: 01 **NOMBRE: REGLAMENTACION DE LA ADMINISTRACION TRIBUTARIA**
UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL
OBJETIVO: EFICIENTAR LA CAPTACION DE RECURSOS CON UNA MEJOR ATENCION A CONTRIBUYENTES, PROPORCIONANDOLE LOS MEDIOS PARA QUE SE CUMPLA CON LO PROGRAMADO

METAS

META	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META				PORCENTAJE		
						TRIMESTRAL		ACUMULADA				
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	B1	B2	B3
1	LLEVAR A CABO LA RECAUDACION DE LOS INGRESOS PROPIOS Y EXTRAORDINARIOS	DOCUMENTO				3	3	6	6			
2	INGRESAR LAS PARTICIPACIONES ESTATALES Y APORTACIONES FEDERALES A TRAVES DEL SISTEMA DE INGRESOS	DOCUMENTO				9	9	18	18			
3	RECAUDAR Y ADMINISTRAR LAS APORTACIONES DE LOS BENEFICIARIOS EN LOS DISTINTOS PROGRAMAS	DOCUMENTO				3	3	6	6			
4	RECAUDAR LOS INGRESOS ESTATALES SEGUN CONVENIO DE COLABORACION ADMINISTRATIVA EN MATERIAL FISCAL CON EL GOBIERNO DEL ESTADO	DOCUMENTO				3	3	6	6			
5	RENDIR INFORME MENSUAL DE INGRESOS A LA SECRETARIA DE HACIENDA	INFORME				3	3	6	6			
6	BRINDAR LOS SERVICIOS CATASTRALES SEGÚN CONVENIO CON ICRESON	DOCUMENTO				3	3	6	6			
7	ENVIAR REQUERIMIENTOS A CONTRIBUYENTES	DOCUMENTO				0	0	0	0			
8	INTERVENIR EN LA ELABORACION DE LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCION PARA EL 2016	DOCUMENTO				0	0	0	0			
9	ELABORAR EL ANTEPROYECTO DE LEY Y PRESUPUESTOS DE INGRESOS PARA EL AÑO 2016	DOCUMENTO				0	0	0	0			
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE												

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA
PERIODO: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2015

PROGRAMA: EY **NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA POLITICA DE INGRESOS**
SUB-PROGRAMA: 01 **NOMBRE: REGLAMENTACION DE LA ADMINISTRACION TRIBUTARIA**
UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL
OBJETIVO: EFICIENTAR LA CAPTACION DE RECURSOS CON UNA MEJOR ATENCION A CONTRIBUYENTES, PROPORCIONANDOLE LOS MEDIOS PARA QUE SE CUMPLA CON LO PROGRAMADO

METAS

META	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META				PORCENTAJE		
						TRIMESTRAL		ACUMULADA				
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	B1	B2	B3
10	EXPEDIR CERTIFICACIONES DE VALOR CATASTRAL EN TRASLACION DE DOMINIO	DOCUMENTO				55	85	110	172			
11	REALIZAR INSPECCIONES EN INMUEBLES EN TRAMITE DE TRASLADO DE DOMINIO	DOCUMENTO				12	12	24	24			
12	LLEVAR UN CONTROL DE TRASLACIONES DE DOMINIO PARA INFORMAR A ICRESON	DOCUMENTO				3	3	6	6			
13	EXPEDIR COPIA DE CARTOGRAFIA DE TRASLADOS DE DOMINIO DE BIENES	DOCUMENTO				55	85	110	172			
14	REALIZAR ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACION DEL INVENTARIO CATASTRAL	DOCUMENTO				3	3	6	6			
15	INTEGRAR EL PLANO GENERAL DE LOS PREDIOS Y CONSTRUCCIONES ACTUALIZADO	DOCUMENTO				0.25	0.25	0.5	0.5			
16	REALIZAR AVALUOS TECNICOS PARA LA ADECUADA ACTUALIZACION DEL VALOR CATASTRAL DE LOS PREDIOS	DOCUMENTO				75	50	150	90			
17	LLEVAR UN ESTRICTO CONTROL DE LOS RECURSOS OBTENIDOS DEL RAMO 33, FORTAMUN, SEDESOL Y OTROS	DOCUMENTO				3	3	6	6			
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE												

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015

ANEXO 17
Hoja 3 DE 3

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA
PERIODO: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2015

PROGRAMA: ED **NOMBRE: PLANEACION DE LA POLITICA DE EGRESOS**
SUB-PROGRAMA: 01 **NOMBRE: CONDUCCION Y COORDINACION GENERAL**
UNIDAD RESPONSABLE: TESORERIA MUNICIPAL
OBJETIVO: REALIZAR UN ESTRICTO CONTROL DEL GASTO EN LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS, DANDOLE SEGUIMIENTO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA

METAS

META	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META				PORCENTAJE		
						TRIMESTRAL		ACUMULADA				
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA	B1	B2	B3
1	ADMINISTRACION Y CONTROL DEL GASTO DE LOS PROGRAMAS APROBADOS	DOCUMENTO				3	3	6	6			
2	ADMINISTRACION Y CONTROL DE LA NOMINA DE SUELDOS Y DIETAS DE LOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES	DOCUMENTO				6	6	12	12			
3	ADMINISTRACION Y CONTROL DE LOS RECURSOS PARA LAS OBRAS PUBLICAS CONVENIDOS CON EL GOBIERNO FEDERAL Y ESTATAL	DOCUMENTO				3	3	6	6			
4	INTEGRAR LOS INFORMES SOBRE LA SITUACION FINANCIERA QUE PRESENTA EL MUNICIPIO PARA SU APROBACION POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO	INFORME				1	1	2	2			
5	INTEGRACION DE LA CUENTA PUBLICA MUNICIPAL 2014	INFORME				1	1	1	1			
6	ELABORACION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016	DOCUMENTO				0	0	0	0			
7	SOLVENTAR LAS OBSERVACIONES EMITIDAS POR EL ISAF EN MATERIA DE EGRESOS	DOCUMENTO				0	0	1	0			
TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE												