

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015**

PERIODO: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2015

**ANEXO 17**

Hoja 1 de 6

<b>PROGRAMA:</b> <b>Clave:</b> BA <b>NOMBRE:</b> APOYO A LA ADMON. Y REGULARIZACION DE LA TENENCIA DE LA TIERRA. <b>SUB-PROGRAMA:</b> <b>Clave:</b> <b>NOMBRE:</b> <b>DEPENDENCIA:</b> SIN SINDICATURA MUNICIPAL <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> SINDICATURA MUNICIPAL <b>OBJETIVO:</b> IMPULSAR ACCIONES Y PROGRAMAS PARA ATENDER LAS SOLICITUDES DE SUELO URBANO PARA VIVIENDA; ASIMISMO CONCIENTIZAR A LOS CIUDADANOS A LA REGULARIZACION DE SUS TERRENOS.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META				PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	TRIMESTRAL		ACUMULADA		E1	E2	E3
						PROGR-MADA	REAL	PROGR-MADA	REAL			
1	ATENDER EN AUDIENCIA A LOS PROPIETARIOS DE TERRENOS DEL MUNICIPIO QUE ASÍ LO SOLICITAN Y RECIBIR SOLICITUDES PARA ADQUIRIR TERRENO PARA UNA VIVIENDA DIGNA.	ASUNTO				63	58	125	141			
2	REGULARIZAR TERRENOS URBANOS DE LOS BENEFICIARIOS.	AGENDA				5	17	10	28			
3	ELABORAR TRASLACIONES DE DOMINIO A FAVOR DE LOS POSESIONARIOS.	AGENDA				7	6	13	12			
4	ATENDER SOLICITUDES DE SOLARES,ASIGNANDO LOTES EN EL TERRENO DE LA AURORA, QUE DONO EL GOBIERNO DEL ESTADO AL MUNICIPIO	AGENDA				0.25	0.25	0.5	0.5			
5	ASIGNAR LOTES EN EL PANTEON MUNICIPAL DE ACUERDO A SOLICITUD DE LA CIUDADANIA	AGENDA				7	4	14	7			
6	REALIZAR SUPERVISION Y CORROBORAR MEDIDAS DE TERRENOS,CUANDO LOS BENEFICIARIOS LO SOLICITEN	AGENDA				10	37	20	71			
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>0%</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	ROMEDIO UNIDAD RES						

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015**

PERIODO: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2015

ANEXO 17

Hoja 2 de 6

<b>PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b> BT	<b>NOMBRE:</b> ADMINISTRACION DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.
<b>SUB-PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b>	<b>NOMBRE:</b>
<b>DEPENDENCIA:</b>	SIN SINDICATURA MUNICIPAL	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	SIN SINDICATURA MUNICIPAL	
<b>OBJETIVO:</b>	LLEVAR UN BUEN CONTROL Y VIGILAR LOS BIENES DEL MUNICIPIO.	

**EVALUACIÓN DE METAS**

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META				PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	TRIMESTRAL		ACUMULADA		E1	E2	E3
		PROGRAMA	REAL			PROGRAMA	REAL					
1	LLEVAR UN CONTROL DE LOS DOCUMENTOS DE LOS BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO.	AGENDA				30	41	41	41			
2	ACTUALIZAR INVENTARIO DE LOS BIENES MUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO	AGENDA				1	1	1	1			
3	VIGILAR LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO.	INSPECCION				1	1	1	1			
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			0%	\$0	\$0	PROMEDIO POR UNIDAD						

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015**

PERIODO: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2015

**ANEXO 17**

**Hoja 3 de 6**

<b>PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b> BS	<b>NOMBRE:</b> PROCURACION MUNICIPAL.
<b>SUB-PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b>	<b>NOMBRE:</b>
<b>DEPENDENCIA:</b>	SIN SINDICATURA MUNICIPAL	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	SIN SINDICATURA MUNICIPAL	
<b>OBJETIVO:</b>	GARANTIZAR Y VIGILAR EL CORRECTO USO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS.	

**EVALUACIÓN DE METAS**

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META				PORCENTAJE		
						TRIMESTRAL		ACUMULADA				
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGR-MADA	REAL	PROGR-MADA	REAL	E1	E2	E3
1	PARTICIPAR EN EL ANALISIS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL 2016.	AGENDA				0	0	0	0			
2	PARTICIPAR EN EL ANALISIS Y APROBACION DEL ANTEPROYECTO DE LA LEY DE INGRESOS Y PRESUPUESTO DEL 2016	AGENDA				0	0	0	0			
3	PARTICIPAR EN EL ANALISIS Y APROBACION DE LA CUENTA PUBLICA MUNICIPAL 2014.	AGENDA				1	1	1	1			
4	PARTICIPAR EN LA REVISION DE LOS INFORMES TRIMESTRALES FINANCIEROS.	AGENDA				1	1	2	2			
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			<b>0%</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	ROMEDIO UNIDAD RES						

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015**

PERIODO: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2015

**ANEXO 17**

**Hoja 4 de 6**

<b>PROGRAMA:</b> <b>Clave:</b> RF <b>NOMBRE:</b> FOMENTO, PROMOCION Y APROVECHAMIENTO PARA LA ACTIVIDAD GANADERA <b>SUB-PROGRAMA:</b> <b>Clave:</b> <b>NOMBRE:</b> <b>DEPENDENCIA:</b> SIN SINDICATURA MUNICIPAL <b>UNIDAD RESPONSABLE:</b> SIN SINDICATURA MUNICIPAL <b>OBJETIVO:</b> CREAR LAS CONDICIONES EN INFRAESTRUCTURA Y SANIDAD PARA LA REALIZACION DE LA ACTIVIDAD DE SACRIFICIOS DE ANIMAL PORCINO Y VACUNO.												
EVALUACIÓN DE METAS												
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META				PORCENTAJE		
1	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	TRIMESTRAL		ACUMULADA		E1	E2	E3
						PROGR-MADA	REAL	PROGR-MADA	REAL			
1	CON EL APOYO DE LA DEPENDENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL, REALIZAR UN PROYECTO DE REHABILITACION DEL RASTRO MUNICIPAL.	PROYECTO				0	0	0	0			
2	VIGILAR LA BUENA ADMINISTRACION DEL RASTRO MUNICIPAL DE ACUERDO A LA REGULACION SANITARIA.	INSPECCION				1	1	2	2			
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			0%	\$0	\$0	ROMEDIO UNIDAD RES						

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015**

PERIODO: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2015

ANEXO 17

Hoja 5 de 6

<b>PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b> ML	<b>NOMBRE:</b> APOYO A LA OPERACIÓN DEL COMERCIO.
<b>SUB-PROGRAMA:</b>	<b>Clave:</b>	<b>NOMBRE:</b>
<b>DEPENDENCIA:</b>	SIN SINDICATURA MUNICIPAL	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	SIN SINDICATURA MUNICIPAL	
<b>OBJETIVO:</b> BUSCAR ACCIONES Y OFRECER PROGRAMAS QUE PERMITAN OFRECER A LOS LOCATARIOS DEL MERCADO UN LUGAR DE TRABAJO LO MAS SEGURO Y CON UNA MEJOR IMAGEN; ASI MISMO VIGILAR LA BUENA ADMINISTRACION DE LOS LOCALES DE ACUERDO AL REGLAMENTO INTERNO		

**EVALUACIÓN DE METAS**

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META				PORCENTAJE		
						TRIMESTRAL		ACUMULADA				
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGR-MADA	REAL	PROGR-MADA	REAL	E1	E2	E3
1	VIGILAR LA BUENA ADMINISTRACION DEL MERCADO MUNICIPAL DE ACUERDO AL REGLAMENTO	INSPECCION				1	0	2	1			
2	AHUYENTAR A LOS ANIMALES CANINOS DEL MERCADO MUNICIPAL	INSPECCION				1	0	2	0			
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			0%	\$0	\$0	ROMEDIO UNIDAD RES						

**INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2015**

PERIODO: 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2015

**ANEXO 17**

Hoja 6 de 6

<b>PROGRAMA:</b>	Clave: ML	<b>NOMBRE:</b> APOYO A LA OPERACIÓN DEL COMERCIO.
<b>SUB-PROGRAMA:</b>	Clave:	<b>NOMBRE:</b>
<b>DEPENDENCIA:</b>	SIN SINDICATURA MUNICIPAL	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	SIN SINDICATURA MUNICIPAL	
<b>OBJETIVO:</b>	BUSCAR Y OFRECER PROGRAMAS QUE PUEDAN APOYAR AL CRECIMIENTO DE LOS NEGOCIOS DE LOS VENDEDORES EN LA VIA PUBLICA, ASI COMO VIGILAR LA OPERACIÓN DE CADA UNO DE ELLOS.	

**EVALUACIÓN DE METAS**

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META				PORCENTAJE		
						TRIMESTRAL		ACUMULADA				
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGR-MADA	REAL	PROGR-MADA	REAL	E1	E2	E3
1	ACTUALIZAR EL REGISTRO DE LOS VENDEDORES EN LA VIA PUBLICA	ASUNTO				0	0	1	1			
2	EN COORDINACION CON LA SECRETARIA DE SALUD LLEVAR A CABO UN CURSO DE PRACTICAS DE HIGIENE,CON VENDEDORES DE ALIMENTOS	EVENTO				0	0	1	1			
3	REALIZAR REUNION DE INFORMACION DE PROGRAMA Y/O PROYECTO A LOS VENDEDORES EN LA VIA PUBLICA.	EVENTO				0	0	1	1			
4	RECIBIR EN AUDIENCIA SOLICITUDES PARA PERMISOS DE VENTA EN LA VIA PUBLICA.	ASUNTO				50	31	100	259			
<b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>			0%	\$0	\$0	ROMEDIO UNIDAD RES						