

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2014

ANEXO 15
Hoja 1 DE 4

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA
PERIODO: 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

PROGRAMA:	Clave: 1B	NOMBRE: ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS
SUB-PROGRAMA:	Clave:	NOMBRE:
UNIDAD RESPONSABLE: Servicios Públicos		
OBJETIVO: Eficientar y controlar de una mejor manera, la prestación de los servicios públicos, tales como: Alumbrado publico, Recolección de basura, limpieza de la ciudad, así como realizar el mantenimiento de los edificios públicos		

METAS

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Llevar acabo el mantenimiento y rehabilitación del alumbrado publico, buscando la forma de reducir el costo de material y consumo de energía eléctrica	Servicios		380	82	1000	700
2	Brindar un servicio de recolección de basura mas eficaz, esto para mejorar el servicio de recolección de basura	Servicios		124	150	365	420
3	Ofrecer un servicio de barrido de calles en el centro histórico, colonias céntricas y entradas de la ciudad	Servicios		176	150	365	342
4	Conservar y mantener los edificios públicos de la cabecera municipal, así como de las comunidades	Servicios		126	90	365	333
5	Mantenimiento y conservación del panteón municipal, así como darle una mayor proyección turística	Servicios		154	90	365	300
6	Conservar y mantener los parques y jardines de la cabecera municipal, así como adquirir nuevo equipamiento para estos	Servicios		184	90	365	275
7	Brindar apoyo en la limpieza y mantenimiento del mercado de artesanías y mercado municipal	Servicios		153	90	365	306
8	Limpieza del Rastro municipal, así como el mantenimiento del inmueble	Servicios		184	95	365	280
9	Apoyo en campañas de limpieza de instituciones que lo requieran	Servicios		221	67	365	140
10	Apoyo en campañas de limpieza de instituciones que lo requieran	Servicios		266	10	365	108
11	Mantenimiento y conservacion de areas deportivas	servicio		202	95	365	257
12	Mantenimiento del relleno sanitario	servicio		179	95	186	280
13	Limpieza y mantenimiento del mirador	servicio		270	95	365	190
TOTAL POR LA UNIDAD RESPONSABLE							

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2014

ANEXO 15
Hoja 2 DE 4

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA

PERIODO: 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

PROGRAMA:	Clave: 1Z	NOMBRE:	REGULACION Y FOMENTO A LOS SERVICIOS PUBLICOS
SUB-PROGRAMA:	Clave:	NOMBRE:	
UNIDAD RESPONSABLE: Servicios Públicos			
OBJETIVO: Llevar a cabo un mensaje de concientizacion, a la comunidad en cuanto al rubro de limpieza			

METAS

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Llevar a cabo campañas, para fomentar en la gente, la cultura de la limpieza de la comunidad	Eventos		1	4	4	6
TOTAL POR LA UNIDAD RESPONSABLE							

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2014

ANEXO 15
Hoja 3 DE 4

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA
PERIODO: 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

PROGRAMA:		Clave: ZH	NOMBRE: APOYO A LA PRESTACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA				
SUB-PROGRAMA:		Clave:	NOMBRE:				
UNIDAD RESPONSABLE: Servicios Públicos							
OBJETIVO: Brindar un servicio de mayor calidad, dando atención a las recomendaciones e inquietudes de la ciudadanía							
CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Elaborar un método de evaluación ciudadano, en el cual se tome en cuenta la opinión de la gente en cuanto a la prestación del servicio de recolección de basura y barrido de calles	Documento		4	2	4	2
TOTAL POR LA UNIDAD RESPONSABLE							

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2014

ANEXO 15
Hoja 4 DE 4

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA
PERIODO: 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

PROGRAMA:	Clave: P9	NOMBRE: LIMPIEZA Y RECOLECCION DE BASURA
SUB-PROGRAMA:	Clave:	NOMBRE:
UNIDAD RESPONSABLE: Servicios Públicos		

OBJETIVO: Trazar lo lineamientos a seguir para dar un mantenimiento preventivo a el equipo con el que cuenta la dependencia

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	TRIMESTRAL		ACUMULADA	
				PROGRAMADA	REALIZADA	PROGRAMADA	REALIZADA
1	Elaborar un plan de mantenimiento de todo el equipo con el que cuenta la dependencia, con el fin de prolongar la vida útil de este.	Documento		3	2	4	3
TOTAL POR LA UNIDAD RESPONSABLE							

