

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2013

ANEXO 15
Hoja 1 DE 2

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA
PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2013

PROGRAMA: **Clave:** IB **NOMBRE:** ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS
SUB-PROGRAMA: **Clave:** **NOMBRE:**
UNIDAD RESPONSABLE: Servicios Públicos
OBJETIVO: Eficientar y controlar de una mejor manera, la prestación de los servicios públicos, tales como: Alumbrado publico, Recolección de basura, limpieza de la ciudad, así como realizar el mantenimiento de los edificios públicos

METAS

| CLAVE | DESCRIPCION | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION % | TRIMESTRAL | | ACUMULADA | |
|--|---|------------------|------------------|------------|-----------|------------|-----------|
| | | | | PROGRAMADA | REALIZADA | PROGRAMADA | REALIZADA |
| 1 | Llevar a cabo el mantenimiento y rehabilitación del alumbrado publico, buscando la forma de reducir el costo de material y consumo de energía eléctrica | Servicios | | 250 | 235 | 250 | 235 |
| 2 | Brindar un servicio de recolección de basura mas eficaz, esto para mejorar el servicio de recolección de basura | Servicios | | 90 | 100 | 90 | 100 |
| 3 | Ofrecer un servicio de barrido de calles en el centro histórico, colonias céntricas y entradas de la ciudad | Servicios | | 90 | 100 | 90 | 100 |
| 4 | Conservar y mantener los edificios públicos de la cabecera municipal, así como de las comunidades | Servicios | | 90 | 99 | 90 | 99 |
| 5 | Mantenimiento y conservación del panteón municipal, así como darle una mayor proyección turística | Servicios | | 90 | 99 | 90 | 99 |
| 6 | Conservar y mantener los parques y jardines de la cabecera municipal, así como adquirir nuevo equipamiento para estos | Servicios | | 90 | 98 | 90 | 98 |
| 7 | Brindar apoyo en la limpieza y mantenimiento del mercado de artesanías y mercado municipal | Servicios | | 90 | 100 | 90 | 100 |
| 8 | Limpieza del Rastro municipal, así como el mantenimiento del inmueble | Servicios | | 90 | 100 | 90 | 100 |
| 9 | Apoyo en eventos cívicos, culturales y sociales, donde se requiera | Eventos | | 20 | 44 | 20 | 44 |
| 10 | Apoyo en campañas de limpieza de instituciones que lo requieran | Servicios | | 90 | 14 | 90 | 14 |
| TOTAL POR LA UNIDAD RESPONSABLE | | | | | | | |

INFORMACION PROGRAMATICA PRESUPUESTAL 2013

ANEXO 15
Hoja 2 DE 2

MUNICIPIO DE: ALAMOS, SONORA
PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2013

| | | |
|---|------------------|---|
| PROGRAMA: | Clave: IB | NOMBRE: ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS |
| SUB-PROGRAMA: | Clave: | NOMBRE: |
| UNIDAD RESPONSABLE: Servicios Públicos | | |
| OBJETIVO: Eficientar y controlar de una mejor manera, la prestación de los servicios públicos, tales como: Alumbrado publico, Recolección de basura, limpieza de la ciudad, así como realizar el mantenimiento de los edificios públicos | | |

| METAS | | | | | | | |
|--|--|------------------|------------------|------------|-----------|------------|-----------|
| CLAVE | DESCRIPCION | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION % | TRIMESTRAL | | ACUMULADA | |
| | | | | PROGRAMADA | REALIZADA | PROGRAMADA | REALIZADA |
| 11 | Mantenimiento y conservacion de areas deportivas | servicio | | 90 | 100 | 90 | 100 |
| 12 | Servicio de bacheo y rehabilitacion de carretera principal del municipio y en cabecera municipal | servicio | | 12 | 0 | 12 | 0 |
| 13 | Mantenimiento del relleno sanitario | servicio | | 90 | 100 | 90 | 100 |
| 14 | Limpieza y mantenimiento del mirador | servicio | | 90 | 100 | 90 | 100 |
| 15 | Señalamiento y nomenclatura de calles en cabecera municipal | evento | | 25 | 0 | 25 | 0 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| TOTAL POR LA UNIDAD RESPONSABLE | | | | | | | |